

Приказ

от 14.05.2020 г.

№ 23

1. О подготовке МБДОУ
к работе в летний оздоровительный
период

В целях своевременной подготовки МБДОУ к летней оздоровительной работе с детьми и эффективной организации воспитательно-оздоровительной работы с воспитанниками в условиях лета на основании приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Всем сотрудникам ДОУ в летний период:

1.1. Создать условия для летней оздоровительной работы с детьми в соответствии с санитарно-гигиеническими и педагогическими требованиями, требованиями безопасности, в рамках отведенных им полномочий и обязанностей.

1.2. Пройти до 01.06.2020 г. целевой инструктаж по работе в летний оздоровительный период: «Инструкция по оказанию первой помощи в ДОУ» № 03-01/1, «Инструкция по технике безопасности, охрана жизни и здоровья детей в разных видах детской деятельности для воспитателей в ДОУ» № 03-01/60, «Инструкция по оказанию первой помощи детям при отравлениях ядовитыми растениями и грибами, укусах насекомых, тепловом и солнечном ударах» № 03-01/69.

1.2. Создать рабочую группу по разработке плана подготовки ДОУ к летней оздоровительной работе в составе:

Лебедевой Л.В., заведующего ДОУ;
Суходолиной Л.А., старшего воспитателя;
Березовской О.Н., воспитателя II младшей группы;
Кверчишвили И.В., воспитателя;
Осиненко Т.Б., калькулятора

1.3. Рабочей группе разработать:

- проект плана летней оздоровительной работы ДОУ к 28 мая 2020г.;
- режимы дня для всех возрастных групп на летний период;

- подготовить наглядную информацию для педагогов и родителей.

1.4. Предоставить на утверждение план подготовки ДОУ к летней оздоровительной работе в срок до 28.05.2020.

1.5. Провести смотр готовности ДОУ к летней оздоровительной работе 09.06.2020 г.

1.6. Утвердить Положение о смотре готовности ДОУ к летней оздоровительной работе

1.7. Утвердить состав комиссии:

Лебедева Л.В. – заведующий ДОУ, председатель комиссии,
Суходолина Л.А. – старший воспитатель, член комиссии,
Родионова А.Ю. – заместитель заведующего по АХР, член комиссии,
Кверчишвили И.В., воспитатель, член комиссии,
Осиненко Т.Б., калькулятор, член комиссии.

1.8. Родионову Анну Юрьевну – заместителя заведующего по АХР назначить ответственной за:

- вырезку сухих веток на деревьях и кустарниках;
- ремонт оборудования и малых архитектурных форм;
- покраску оборудования на участках;
- обеспечение песочниц свежим песком;
- обеспечение необходимого инвентаря для закаливания, оздоровления, мытья игрушек на участке, уборки тентовых навесов, организации водно-питьевого режима;
- разбивку цветников;
- создание условий для полива территории, участков.

1.9. Суходолину Любовь Анатольевну – старшего воспитателя назначить ответственной за:

- пересмотр режима дня и расписания образовательной деятельности в летний период;
- проведение анализа развивающей среды и пополнение ее за счет поделок из бросового материала и благотворительной помощи родителей;
- разработку маршрутов «Здоровья»; экологической тропы;
- оформление наглядной информации для воспитателей и родителей согласно задачам летне-оздоровительной работы;
- проведение месячника безопасности жизнедеятельности детей, составление плана работы и предоставление отчета в комитет по дошкольному образованию;
- организацию тематической проверки готовности ДОУ к работе в летний период.
- оформление аналитической справки по результатам тематической проверки состояния готовности ДОУ к работе в летний период и обсуждение ее на оперативном совещании у заведующего;

- проведение смотра-конкурса на лучшую подготовку участков к работе в летний оздоровительный период.

1.10. Осиненко Татьяну Борисовну, калькулятора, назначить ответственной за:

- комплектование аптечки для оказания доврачебной помощи;
- обновление, пополнение памяток по санитарно-гигиеническому режиму в летний период;
- оформление наглядной информации для воспитателей и родителей по санитарно-эпидемическому режиму согласно задачам плана летне-оздоровительной работы;
- проведение санитарно-просветительской работы с каждой категорией сотрудников и родителей;
- организацию водно-питьевого режима на участках ДОО с июня 2020 года;
- ежедневный осмотр игровых участков на травмобезопасность и наличие грибов на всей территории ДОО;
- оперативный контроль за санитарным состоянием игровых площадок;
- проведение разъяснительной работы с персоналом по предупреждению детского травматизма, желудочно-кишечных заболеваний, закаливающих процедур на свежем воздухе, оказание первой доврачебной помощи.

1.11. Ответственность за выполнение данного приказа возложить на Родионову Анну Юрьевну – заместителя заведующего по АХР.

2. О принятии дополнительных мер, направленных на профилактику детского дорожно-транспортного травматизма

В целях снижения уровня аварийности, тяжести последствий дорожно-транспортных происшествий и усиления профилактической работы в сфере безопасности дорожного движения:

Старшему воспитателю Суходолой Л.А., воспитателям групп Тарутиной Н.С., Ивановой О.А., Сыркиной Т.А., Скляренко К.А. Криворотовой М.А., Кверчишвили И.В., Березовской О.Н., Шаповой О.А., Уколовой Г.Н., Колдышевой Л.Ф., Зайцевой А.В., Харченко С.О., Волковой Л.Г., Чунарёвой О.А.:

2.1. Во время проведения образовательной деятельности, индивидуальной беседы с родителями и других мероприятиях обеспечить освещение следующих вопросов:

- предупреждение дорожно-транспортного травматизма,
- использование световозвращающих элементов на одежде,
- соблюдение правил дорожного движения, в том числе при движении на велосипедах.
- обязательное применение ремней безопасности и детских удерживающих устройств,

- соблюдение скоростного режима и действиям, направленным на выбор разумной, безопасной скорости.
- 2.2. Организовать размещение на сайте образовательного учреждения и в уголках по безопасности дорожного движения актуальной информации.
3. Настоящий приказ довести до сведения работников ДОУ под роспись.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 19



Л.В. Лебедева